



**План финансово-хозяйственной деятельности на 2022 г.
(на 2022 г. и плановый период 2023 и 2024 годов)
от "10" января 2022 г.**

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя Администрация МР "Алданский район" РС (Я)

Учреждение Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Центр развития ребенка-детский сад "Родничок" МР "Алданский район" РС(Я)

Единица измерения: руб

Коды	
Дата	10.01.2022 г.
по Сводному реестру глава по БК	019
по Сводному реестру ИИН	1402013234
КЛП	140201001
по ОКЕИ	383

Раздел 1. Показатели по поступлениям и выплатам

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Аналитический код			Сумма			за пределами планового периода	
			КОСГУ	Рег.кл.	Доп.кл.	на 2022 г. текущий финансовый год	на 2023 г. первый год планового периода	на 2024 г. второй год планового периода		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Остаток средств на начало текущего финансового года, всего	0001	x		5004	x		2 032 271,57	x	x	x
Остаток средств на конец текущего финансового года, всего	0002	x		5031	x		129 524,35	x	x	x
Доходы, всего:	1000				x					
в том числе:							41 238 112,00	40 285 054,36	40 730 332,00	
доходы от собственности	1100	120								
в том числе:										
1110										
доходы от оказания услуг, работ, компенсации затрат учреждений	1200	130								x
в том числе:							40 230 332,00	39 785 054,36	40 230 332,00	
субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания за счет средств бюджета публично-правового образования, создавшего учреждение	1210	130	131	031			25 660 390,00	25 660 390,00	25 660 390,00	x
				04			12 415 706,00	11 970 428,36	12 415 706,00	
				100			2 154 236,00	2 154 236,00	2 154 236,00	
субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания за счет средств бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования	1220	130								x
доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия	1300	140								x
в том числе:										
1310										
безвозмездные денежные поступления, всего	1400	150								x
Субсидия на иные цели в части проезда в отпуск				0402			1 007 780,00	500 000,00	500 000,00	x
Субсидия на компенсацию части родительской платы							507 780,00			
Субсидии на осуществление капитальных вложений	1420	150			111116		500 000,00	500 000,00	500 000,00	
прочие доходы, всего	1500	180								
в том числе:										
доходы от операций с активами, всего	1900									x
в том числе:										
1980										x
Прочие поступления, всего	1980	x								x
из них:										
увеличение остатков денежных средств за счет возврата дебиторской задолженности прошлых лет	1981	510								x
Расходы, всего	2000	x					43 399 907,92	40 285 054,36	40 730 332,00	x
в том числе:										
на выплаты персоналу всего:	2100	x					31 333 709,00	30 788 929,00	30 788 929,00	x
в том числе:										
оплата труда	2110	111		211	031		19 260 000,00	19 380 000,00	19 380 000,00	x
				211	04		4 237 411,00	4 237 411,00	4 237 411,00	
				266	031		120 000,00			
				266	04		30 000,00	30 000,00	30 000,00	
прочие выплаты персоналу, в том числе компенсационного характера	2120	112		212	04		7 000,00			x
				214	0402		507 780,00			
				226	04		30 000,00			
иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда учреждения, для выполнения отдельных полномочий	2130	113								x
взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	2140	119	213	031			5 852 760,00	5 852 760,00	5 852 760,00	x
в том числе:				04			1 288 758,00	1 288 758,00	1 288 758,00	x
выплаты по оплате труда	2141	119	213	031			5 852 760,00	5 852 760,00	5 852 760,00	
на иные выплаты работникам	2142	119		04			1 288 758,00	1 288 758,00	1 288 758,00	
денежное довольствие военнослужащих и сотрудников, имеющих специальные звания, зависящие от размера денежного довольствия	2150	131								
расходы на выплаты военнослужащим и сотрудникам, имеющих специальные звания, зависящие от размера денежного довольствия	2160	133								
иные выплаты военнослужащим и сотрудникам, имеющим специальные звания	2170	134								
страховые взносы на обязательное социальное страхование в части выплат персоналу, подлежащих обложению страховыми взносами	2180	139								
в том числе:										
оплату труда стажеров	2181	139								
социальные и иные выплаты населению, всего	2200	300					500 000,00	500 000,00	500 000,00	x
в том числе:										
социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	2210	320					500 000,00	500 000,00	500 000,00	x
из них:										
пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	2211	321	263	111116			500 000,00	500 000,00	500 000,00	

выплата стипендий, осуществление иных расходов на социальную поддержку обучающихся за счет средств стипендиального фонда	2220	340							x
на премирование физических лиц за достижения в области культуры, искусства, образования, науки и техники, а также на предоставление грантов с целью поддержки проектов в области науки, культуры и искусства	2230	350							x
иные выплаты населению	2240	360							x
уплата налогов, сборов и иных платежей, всего	2300	850			113 368,00	112 018,00	112 018,00		x
из них:	2310	851	291	04	112 018,00	112 018,00	112 018,00		x
налог на имущество организаций и земельный налог									
иные налоги (включаемые в состав расходов) в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также государственная пошлина	2320	852	291	04	750,00				x
			292	04	500,00				
уплата штрафов (в том числе административных), пеней	2330	853	293	04	100,00				
безвозмездные перечисления организациям и физическим лицам	2400	x							x
из них:	2410	613							x
гранты, предоставляемые бюджетным учреждениям	2420	623							x
гранты, предоставляемые автономным учреждениям	2430	634							x
гранты, предоставляемые иным некоммерческим организациям (за исключением бюджетных и автономных учреждений)	2440	810							x
гранты, предоставляемые другим организациям и физическим лицам	2450	862							
взносы в международные организации	2460	863							
платежи в целях обеспечения реализации соглашений с правительствами иностранных государств и международными организациями									
прочие выплаты (кроме выплат на закупку товаров, работ, услуг)	2500	x							x
исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате деятельности учреждения	2520	832							x
расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего	2600	x			11 452 830,92	8 884 107,36	9 329 385,00		
в том числе:	2610	241							
выплаты на закупку научно-исследовательских и опытно-конструкторских и технологических работ	2630	243							
закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	2640	244			8 854 913,92	5 923 393,00	6 303 393,00		
прочую закупку товаров, работ и услуг			221	031	120 000,00	120 000,00	120 000,00		
			221	04	40 000,00	40 000,00	40 000,00		
			223	04	797 763,00	797 763,00	797 763,00		
			225	04	700 000,00	700 000,00	800 000,00		
			225	5004	2 032 271,57				
			226	04	550 000,00	550 000,00	600 000,00		
			226	5031	29 524,35				
			310	031	120 000,00	160 000,00	160 000,00		
			310	04	350 000,00				
			310	5031	100 000,00				
			341	04	30 000,00				
			342	04	953 764,00	953 764,00	1 003 764,00		
			342	100	2 154 236,00	2 154 236,00	2 154 236,00		
			344	04	300 000,00				
			345	04	130 000,00				
			346	031	187 630,00	147 630,00	147 630,00		
			346	04	259 725,00	300 000,00	400 000,00		
закупку товаров, работ, услуг в целях создания, развития, эксплуатации и вывода из эксплуатации государственных информационных систем	2650	246							
закупку энергетических ресурсов	2660	247	223	04	2 597 917,00	2 960 714,36	3 025 992,00		
капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	2700	400							
в том числе:	2710	406							
приобретение объектов недвижимого имущества государственными (муниципальными) учреждениями	2720	407							
строительство (реконструкция) объектов недвижимого имущества государственными (муниципальными) учреждениями	3000	100							x
Выплаты, уменьшающие доход, всего	3010								x
в том числе:	3020								x
налог на прибыль****	3030								x
налог на добавленную стоимость	4000	x							x
прочие налоги, уменьшающие доход									x
Прочие выплаты, всего	4010	610							x
из них:									
уменьшение остатков средств по обязательствам на депозиты*****									

Руководитель учреждения Павлова М.М.
(подпись)
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер Разуваева Е.И.
(подпись)
(расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель Архипова Г.А.
(подпись)
(расшифровка подписи)

"10" января 2022 г.

Павлова М.М.
(расшифровка подписи)

Разуваева Е.И.
(расшифровка подписи)

Архипова Г.А.
(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО
Заместитель Главы по экономике
и финансам АМР "Алдинский район"

Ведерникова Е.В.
(подпись)
(расшифровка подписи)

ТАРАСОВА К.И.

Раздел II. Сведения по выплатам на закупки товаров, работ, услуг

Таблица II

№ п/п	Наименование показателя	Коды строк	ГОД начала закупки	Сумма в рублях с точностью до двух знаков после запятой				
				на 2022 г. (текущий финансовый год)	на 2023 г. (первый год планового периода)	на 2024 г. (второй год планового периода)	за пределами планового периода	
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	<u>Выплаты на закупку товаров, работ, услуг, всего</u>	26000	x	11 452 830,92	8 884 107,36	9 329 385,00		
1.1.	в том числе:	26100	x					
	по контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года без применения норм Федерального закона от 5.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 14, ст. 1652; 2018, № 32, ст. 5104) (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ) и Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 30, ст. 4571; 2018, № 32, ст. 5135) (далее - Федеральный закон № 223-ФЗ)							
	1.2.							по контрактам (договорам), планируемым к заключению в соответствующем финансовом году без применения норм Федерального закона № 44-ФЗ и Федерального закона № 223-ФЗ
	1.3.							по контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года с учетом требований Федерального закона № 44-ФЗ и Федерального закона № 223-ФЗ
	1.4.							по контрактам (договорам), планируемым к заключению в соответствующем финансовом году с учетом требований Федерального закона № 44-ФЗ и Федерального закона № 223-ФЗ
	1.4.1.							в том числе:
								за счет субсидий, предоставляемых на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания
	1.4.1.1.							в том числе:
								в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ
	1.4.1.2.							в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ
	1.4.2.							за счет субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации
1.4.2.1.	в том числе:							
	в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ							
1.4.2.2.	в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ							
1.4.3.	за счет субсидий, предоставляемых на осуществление капитальных вложений							
1.4.4.	за счет средств обязательного медицинского страхования							
1.4.4.1.	в том числе:							
	в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ							
1.4.4.2.	в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ							
1.4.5.	за счет прочих источников финансового обеспечения							
1.4.5.1.	в том числе:							
	в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ							
1.4.5.2.	в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ							
2.	Итого по контрактам, планиваемым к заключению в соответствующем финансовом году в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ, по соответствующему году закупки	26500	x	11 452 830,92	8 884 107,36	9 329 385,00		
	в том числе по году начала закупки:	26510						
3.	Итого по договорам, планиваемым к заключению в соответствующем финансовом году в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ, по соответствующему году закупки	26600	x					
	в том числе по году начала закупки:	26610						
	в том числе закупки до начала очередного финансового года:	26620						

Руководитель учреждения

Главный бухгалтер

Ответственный исполнитель

"10" января 2022 г.

СОГЛАСОВАНО
Заместитель Главы по экономике
и финансам АМР "Алданский район"



М.М. Павлова
(подпись)
Е.И. Разумзаева
(подпись)
Г.А. Архипова
(подпись)

Павлова М.М.
(расшифровка подписи)
Разумзаева Е.И.
(расшифровка подписи)
Архипова Г.А.
(расшифровка подписи)

Е.В. Ведерникова
(подпись) (расшифровка подписи)

Соглашение № 21
о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое
обеспечение выполнения муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ)

г. Алдан

"10" января 2022 г.

Учредитель Администрация Муниципального района «Алданский район» Республики Саха (Якутия)
(наименование органа исполнительной власти Республики Саха (Якутия), на который возложены
координация и регулирование деятельности организаций в соответствующей отрасли (сферах управления)
в лице исполняющего обязанности Главы МР "Алданский район"

Халиуллина Расиля Гарафиевича,

(Ф.И.О.)

действующего на основании

Устава

(наименование, дата, номер нормативного правового акта или доверенности)
с одной стороны, и муниципальное учреждение Республики Саха (Якутия)
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Центр развития ребенка - детский
сад "Родничок" МР "Алданский район" РС(Я)

(наименование муниципального учреждения Республики Саха (Якутия)
(далее - Учреждение) в лице руководителя

Павловой Маргариты Максимовны,

(Ф.И.О.)

действующей на основании Устава,

(наименование, дата, номер правового акта)
с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению Субсидии из бюджета муниципального района «Алданский район» на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание).

II. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять размер Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - Субсидия):

с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание соответствующего недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), и расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

с учетом значений показателей объемов муниципальных работ и особенностей деятельности учреждения.

2.1.2. Перечислять Учреждению Субсидию в суммах и в соответствии с графиком перечисления Субсидии, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в течение срока выполнения муниципального задания в случае внесения соответствующих изменений в муниципальное задание или в случае выделения дополнительных бюджетных ассигнований на выполнение требований законодательства Российской Федерации.

2.2.2. Определять возможные отклонения от установленных показателей, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным.

2.2.3. Проводить проверки выполнения муниципального задания на выполнение работ, использования Субсидии и соблюдения учреждением условий, установленных заключенным Соглашением.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг, определенными в государственном задании.

2.3.2. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания муниципальных услуг, которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.3.3. Предоставить предварительный отчет об исполнении муниципального задания за соответствующий финансовый год в срок до 30 ноября текущего финансового года.

2.4. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в государственном задании показателей объема (содержания) оказываемых муниципальных услуг и (или) показателей качества (в случае их установления).

III. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IV. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до "31" декабря 2022г.

V. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 3 листах каждое (включая приложение), по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

VI. Платежные реквизиты сторон

Главный распорядитель:

Администрация муниципального района "Алданский район" Республики Саха (Якутия)

Место нахождения:

г. Алдан, ул. Ленина, 19

Банковские реквизиты:

Отделение - НБ Республика Саха

(Якутия) Банка России // УФК по

Республике Саха (Якутия) г. Якутск

Администрация муниципального района

"Алданский район" Республики Саха (Якутия)

(Администрация МР "Алданский район" РС(Я))

ИНН 1402013393

КПП 140201001

БИК 019805001

ЕКС 03231643986030001600

к/с 40102810345370000085

л/с 02163205580

Учреждение:

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ

УЧРЕЖДЕНИЕ "ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА -
ДЕТСКИЙ САД "РОДНИЧОК" МР "АЛДАНСКИЙ
РАЙОН" РС(Я)

Место нахождения:

г. Томмот, ул. Набережная, 9

Банковские реквизиты:

Отделение - НБ Республика Саха

(Якутия) Банка России // УФК по

Республике Саха (Якутия) г. Якутск

Администрация муниципального района

"Алданский район" Республики Саха (Якутия)

(МБДОУ "ЦРР-д/с "Родничок")

ИНН 1402013234

КПП 140201001

БИК 019805001

ЕКС 03234643986030001600

к/с 40102810345370000085

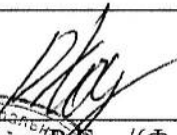



л/с 20075000021



Утверждено Постановлением Главы
МО «Алданский район» №135п от 15.02.2016
Года Приложение №4

График перечисления Субсидии

Сроки предоставления субсидии	Размер, рублей
Предоставление субсидии осуществляется не реже 1 раза в квартал в сумме, не превышающей: а) 40 процентов годового размера указанной субсидии в течение 1 квартала; б) 65 процентов годового размера указанной субсидии в течение первого полугодия; в) 80 процентов годового размера указанной субсидии в течение 9 месяцев	04 – 12415706,00 031- 25660390,00
ИТОГО	38 076 096,00

Администрация муниципального района «Алданский район»	Учреждение МБДОУ «ЦРР-детский сад «Родничок»
 Радиук Р.А. / (Ф.И.О.) / 	 Павлова М.М. / (Ф.И.О.) / М.П. 

10.01.2022 г.

СОГЛАШЕНИЕ № 21-1
о предоставлении из бюджета МР «Алданский район» муниципальному бюджетному
учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1
статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

г. Алдан

«10» января 2022 г.

Администрация муниципального района «Алданский район», в лице Халиуллина Расиля Гарафиевича – исполняющего обязанности главы администрации муниципального района «Алданский район», действующего на основании Устава, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Центр развития ребенка - детский сад "Родничок" МР "Алданский район" РС(Я), в лице заведующей Павловой Маргариты Максимовны, действующего на основании Устава с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Постановлением № 254п от 27.10.2011 г. заключили настоящее соглашение (договор) (далее - Соглашение) о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета МР «Алданский район» в 2022 году субсидии на: выплату компенсации части родительской платы за содержание ребенка, иные цели в части проезда в отпуск.

II. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения целей, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее –коды БК).
в следующем размере

в 2022 году 500 000 (пятьсот тысяч) рублей 00 коп. - по коду БК 111116;

в 2022 году 507 780 (пятьсот семь тысяч семьсот восемьдесят) рублей 00 коп. - по коду БК 0402

и (или) определяется в соответствии с порядком расчета размера Субсидии.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и с Порядком предоставления субсидии:

3.1.1. на лицевой счет, открытый МБДОУ Д/с «Родничок», в администрации МР «Алданский район».

Согласно графику перечисления субсидии в соответствии с приложением №2

к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

3.1.2. на счет, открытый МБДОУ Д/с «Родничок», в администрации МР «Алданский район».

в срок 5 рабочих дней после проверки следующих документов:

3.1.2.1. Утвержденные планы ФХД, соглашения о предоставлении целевой субсидии.

IV. Взаимодействие сторон

4.1. Администрация МР «Алданский район» обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Учреждению Субсидии на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Главному распорядителю в целях принятия последнего решения о перечислении Субсидии, а также документов, указанных в пункте 3.1.2 настоящего Соглашения, на предмет соответствия указанных в них кассовых расходов цели предоставления Субсидии, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении N 1 к настоящему Соглашению, в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением N 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. утверждать Сведения об операциях с целевыми субсидиями на 2022 г. (далее - Сведения) по форме Сведений об операциях с целевыми субсидиями на 2022 г. (ф. 0501016), Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 5 рабочих дней со дня получения указанных документов от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.1.5. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.5.1. проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.5.1.1. по месту нахождения Главного распорядителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения;

4.1.5.1.2. по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.5.2. приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверок, указанных в пункте 4.1.5.1 настоящего Соглашения, фактов нарушений цели и условий, определенных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 5 рабочих дней после принятия решения о приостановлении;

4.1.5.3. направление требования Учреждению о возврате Главному распорядителю в местный бюджет Субсидии или ее части, в том числе в случае не устранения нарушений, указанных в пункте 4.1.5.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.6. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1 - 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.7. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.1.8. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.2. Главный распорядитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 2022 году остатка Субсидии, не использованного в 2022 году, а также об использовании средств, поступивших в 2022 году Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении N 1 к настоящему Соглашению, не позднее 5 рабочих дней после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении N 1 к настоящему Соглашению.

4.2.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. направлять Главному распорядителю до "31 " декабря 2022 г. документы, установленные пунктом 3.1.2 настоящего Соглашения.

4.3.2. направлять Главному распорядителю на утверждение:

4.3.2.1. Сведения не позднее 5 рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.2.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 5 рабочих дней со дня получения от Учредителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии;

4.3.3. использовать Субсидию для достижения цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.4. направлять по запросу Главного распорядителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 3 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.5. направлять Главному распорядителю не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным месяцем, в котором была получена Субсидия:

4.3.5.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением N 3 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.3.6. устранять выявленные по итогам проверки, проведенной Главным распорядителем, факты нарушения цели и условий предоставления Субсидии, определенных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Главному распорядителю в местный бюджет, в течение 5 рабочих дней со дня получения требования Главного распорядителя об устранении нарушения.

4.3.7. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход местного бюджета в случае отсутствия решения Главного распорядителя о наличии потребности в направлении не использованного в 2022 году остатка Субсидии на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении N 1 к настоящему Соглашению, в срок до "31" декабря 2022 г.

4.3.8. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Главному распорядителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее 3 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом.

4.4.2. направлять Главному распорядителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в 2022 году не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении N 1 к настоящему Соглашению, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в 2022 году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении к настоящему Соглашению, на основании решения Главного распорядителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к Главному распорядителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.6. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим соглашением.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению:

Установленные законодательством РФ.

VII. Заключительные положения

7.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.1.2. нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением.

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1 настоящего Соглашения.

- 7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.
- 7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.
- 7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения.
- 7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующими способами:
- 7.6.1. путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет".
- 7.6.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.
- 7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:
- 7.7.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения.
- 7.7.2. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Главный распорядитель:
Администрация муниципального
района "Алданский район"
Республики Саха (Якутия)
Место нахождения:
Г. Алдан, ул. Ленина, 19
Банковские реквизиты:
Отделение - НБ Республика Саха
(Якутия) Банка России // УФК по
Республике Саха (Якутия) г. Якутск
Администрация муниципального района
"Алданский район" Республики Саха (Якутия)
(Администрация МР "Алданский район" РС(Я))
ИНН 1402013393
КПП 140201001
БИК 019805001
ЕКС 03231643986030001600
к/с 40102810345370000085
л/с 02163205580

Учреждение:
Муниципальное бюджетное дошкольное
общеобразовательное учреждение "Центр развития
ребенка – детский сад "Родничок" МР "Алданский
район" РС(Я)
Место нахождения:
г. Томмот, ул. Набережная, 9
Банковские реквизиты:
Отделение - НБ Республика Саха
(Якутия) Банка России // УФК по
Республике Саха (Якутия) г. Якутск
Администрация муниципального района
"Алданский район" Республики Саха (Якутия)
(МБДОУ "ЦРР-д/с "Родничок")
ИНН 1402013234
КПП 140201001
БИК 019805001
ЕКС 03234643986030001600
к/с 40102810345370000085
л/с 21075000021

И. о. Главы МР «АР»
Халиуллин Р.Г. /Ф.И.О./
М.П.

Заведующая
Павлова М.М. /Ф.И.О./
М.П.



Перечень Субсидий

N п/п	Наименование Субсидии	Направление расходов	Сведения о нормативных актах	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам местного бюджета на предоставление Субсидии)				Сумма, в том числе по финансовым годам (руб.):		
				код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов	на 2022 год	на 2023 год	на 2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	10	11	12
1	Субсидия на иные цели в части проезда в отпуск			019	0701	1220122001	612	507 780,00		
2	Субсидия на выплату компенсации части родительской платы за содержание ребенка			019	1004	1220163050	612	500 000,00	500 000,00	500 000,00
								1 007 780,00	500 000,00	500 000,00

График перечисления Субсидии
Наименование Главного распорядителя: Администрация МР "Алданский район" РС(Я)

Наименование Учреждения: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Центр развития ребенка - детский сад "Родничок" МР "Алданский район" РС(Я)

N п/п	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам федерального бюджета на предоставление Субсидии)				Сроки перечисления Субсидии	Код Субсидии	Сумма, подлежащая перечислению, рублей	
	код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов			всего	в т.ч.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	019	0701	1220122001	612	- до "31" декабря 2022 г.	0402	507 780,00	
Итого по коду субсидии						0402	507 780,00	
2.	019	1004	1220163050	612	- до "31" декабря 2022 г.	111116	500 000,00	
Итого по коду субсидии						111116	500 000,00	
Итого по КБК	019	0701	1220122001	612	x	0402	507 780,00	
Итого по КБК	019	1004	1220163050	612	x	111116	500 000,00	
ВСЕГО:							1 007 780,00	